



Wir sind eigenständiger Unternehmensteil einer weltweit tätigen, mittelständischen Unternehmensgruppe im Familienbesitz mit ca. 4.000 Mitarbeitern und ca. 1.080 Mio. € Umsatz. Wir beschäftigen rund 420 Mitarbeiter, davon 215 am Hauptsitz des Unternehmens. Wir entwickeln, produzieren und vertreiben erfolgreich Klebstoffe und Compounds mit hohem Qualitätsanspruch. Unsere Marktnischen bieten uns im In- und Ausland exzellente Wachstumschancen. Dabei steht der Kunde stets im Mittelpunkt unseres Interesses. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir aktiv die Zukunft gestalten. Deshalb suchen wir einen Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich:

Controlling / Beteiligungscontrolling

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Weiterentwicklung unseres Controllings am Standort sowie unseres Beteiligungscontrollings
- Erstellung des periodischen Reportings
- Aufgaben im Bereich Intercompany-Beziehungen (IC-Abstimmungen, Verrechnungspreise)
- Erstellung von Ad-hoc-Analysen und Auswertungen
- Erstellung von Berichten, Forecasts und Wirtschaftlichkeitsanalysen für die Geschäftsleitung
- Unterstützung bei der Planung, Budgetierung sowie des Forecast-Prozesses
- Identifikation von Optimierungspotenzialen im Controlling sowie unseren Beteiligungen
- Weiterentwicklung und Optimierung des bestehenden Reportings, Steuerungs- und Kennzahlensystems
- Unterstützung bei Jahresabschlüssen und Audits
- Aktive Mitarbeit bei Sonderprojekten (z.B. Einführung unseres neuen SAP Systems (S/4 Hana)

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Bachelor-Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Finanzen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Controlling
- Fundierte Kenntnisse in der Analyse von Beteiligungsunternehmen
- Sehr gute Kenntnisse in MS Excel, SAP oder anderen ERP-Systemen
- Sehr gute Deutsch und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Analytisches Denkvermögen, hohe Zahlenaffinität und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Langfristige Perspektive für Ihre berufliche Laufbahn in einem Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen, hochmotivierten Mitarbeitern und einer nachhaltigen Vertrauenskultur
- Faire Entlohnung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach dem Tarifvertrag der Chemischen Industrie Rheinland-Pfalz, betriebliche Altersvorsorge, Pflegezusatzversicherung, 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) und Homeoffice-Möglichkeiten
- Gezielte und intensive Einarbeitung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:

Wakol GmbH
Bottenbacher Straße 30
66954 Pirmasens

oder bewerbung@wakol.de

Weitere Informationen über uns erhalten Sie im Internet unter www.wakol.de sowie unter 06331/8001-214.



WAKOL[®]
Anspruch verbindet